

# సమాచార దరఖాస్తుపై అప్పీలు

సమాచార హక్కు చట్టం సెక్షన్ 19(1) ప్రకారం

తేదీ:.....

అప్పీలు అధికారి : .....

హోదా, చిరునామా : .....

1. అప్పీలుదారు పేరు : .....

పూర్తి చిరునామా : .....

2. ప్రభుత్వ యంత్రాంగం : ప్రజా సమాచార అధికారి

3. ప్రజా సమాచార అధికారి ] : .....

పంపిన లేఖ వివరాలు ] : .....

4. అప్పీలుకు కారణాలు క్లుప్తంగా : .....

5. కోరుతున్న పరిష్కారం : .....

అప్పీలుదారు సంతకం

జతపరచవలసినవి (ఉన్న పత్రాలన్నీ జోడించాలి)

● దరఖాస్తు ప్రతి, దరఖాస్తు సంఖ్య, తేదీ ● దరఖాస్తు రుసుము ప్రతి

● పోస్టల్/కొరియర్ రశీదు ● ఇతర జిరాక్సు కాపీలేమైనా ఉంటే అవి